

B.U.Ü.SAĞLIK BİLİMLERİ FAKÜLTESİ HEMŞİRELİK BÖLÜMÜ

AKTS DEĞERLENDİRME SÜRECİ KOMİSYON DEĞERLENDİRME VE PUKÖ FORMU

Bu bölüm ders yürütücüsü tarafından değil, süreç sorumlusu komisyon tarafından doldurulur.

PUKÖ adımı	Yapılacak işlem	Kanıt / karar no / tarih
P - Planla	Derslerin AKTS/iş yükü tablolarının öğrenci katılımıyla doğrulanması; program-ders sayfası tutarsızlıklarının giderilmesi; yöntem, form ve takvimin belirlenmesi.	
U - Uygula	Ders yürütücüsü formlarının toplanması; öğrenci iş yükü verilerinin elde edilmesi; Bilgi Paketi öncesi kanıtlarının arşivlenmesi.	
K - Kontrol Et	Mevcut AKTS - planlanan iş yükü - gerçekleşen öğrenci iş yükü karşılaştırması; aritmetik doğrulama; T/U/L ve program planı tutarlılığı; katılım oranlarının incelenmesi.	
Ö - Önlem Al	Gerekli ders/AKTS/iş yükü değişikliklerinin kurul kararına bağlanması; Bilgi Paketi güncellemesi; sonraki dönemde yeniden ölçüm ve etki kontrolü.	

Komisyon karar özeti

Değerlendirme	Sonuç
Dersin mevcut AKTS'si uygun mu?	☐ Evet ☐ Hayır ☐ Koşullu
Bilgi Paketi veri düzeltilmesi gerekli mi?	☐ Evet ☐ Hayır
AKTS değişikliği gerekli mi?	☐ Evet ☐ Hayır
Ders saati / uygulama / laboratuvar değişikliği gerekli mi?	☐ Evet ☐ Hayır
Öğrenci iş yükü azaltma / yeniden yapılandırma gerekli mi?	☐ Evet ☐ Hayır
Karar / gerekçe	
İlgili komisyon toplantı tarihi ve karar no	
Bölüm Kurulu kararı gerekiyorsa tarih / karar no	
Bilgi Paketi güncelleme tarihi	
Bir sonraki izleme dönemi	